



Администрация Светлинского района
Оренбургской области
Управление образования

П Р И К А З

30.01.2017 № 09-о
пос. Светлый

О проведении районного конкурса «Лучшее портфолио школьного библиотекаря»

В целях выявления и изучения опыта работы лучших библиотекарей общеобразовательных учреждений района, повышения профессионального мастерства библиотечных работников, распространения инновационного опыта работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 13.02.17г. по 20.03.16г. районный конкурс «Лучшее портфолио школьного библиотекаря» (далее - Конкурс).
2. Утвердить Положение о проведении Конкурса (приложение №1).
3. Утвердить состав оргкомитета Конкурса и состав экспертной комиссии Конкурса (приложение №2).
4. Руководителям образовательных учреждений обеспечить организационно-методические условия для участия в конкурсе библиотекарей образовательных учреждений.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник УО

Л.И.Артамонова



Положение о районном конкурсе библиотек общеобразовательных учреждений Светлинского района «Лучшее портфолио школьного библиотекаря»

1. Общие положения

1.1 В соответствии с планом работы по совершенствованию деятельности библиотек образовательными учреждениями Управление образования муниципального образования Светлинский район проводит районный конкурс библиотек общеобразовательных учреждений Светлинского района «Лучшее портфолио школьного библиотекаря».

1.2 Цели и задачи конкурса:

- поддержка инновационного опыта и выявление творчески работающих библиотечек общеобразовательных учреждений;
- активизация работы по информационной поддержке образовательного процесса и повышение качества работы школьных библиотек.

2. Участники конкурса

В конкурсе принимают участие библиотекари, работающие в общеобразовательном учреждении Светлинского района.

3. Организаторы Конкурса

Инициатором Конкурса является Управление образования администрации муниципального образования Светлинский район. Оргкомитет выполняет функции организатора Конкурса.

4. Сроки и порядок проведения конкурса

Конкурс проводится с 13.02.2017 г. по 20.03.2017 г.

Предоставление работ - 13.02.2017 г. - 16.03.2017 г.

Экспертиза работ — с 17.03. 2017 г. по 20. 03.2017 г.

Конкурсные материалы направляются в период с 13.02.2017 г. по 16.03.2017 г. в оргкомитет Конкурса по адресу: **462740, Оренбургская область Светлинский район, улица Строителей 24, библиотека.**

5. Требования к оформлению портфолио и принципы конкурсной работы

Конкурсные материалы представляются в бумажном варианте в виде портфолио школьного библиотекаря, содержащие анкету участника Конкурса (приложение №1 Положения), описание опыта работы за последние три года с приложением конкурсных материалов.

Требования к содержанию представленного материала учитывают:

Системность и регулярность самомониторинга.

Достоверность.

Объективность.

Самосовершенствование.

Структуризация материалов, логичность и лаконичность всех письменных пояснений.

Аккуратность и эстетичность оформления.

Целостность, тематическая завершенность представленных материалов.

Наглядность результатов работы.

Технологичность.

6. Критерии оценивания портфолио

Комиссией проводится анализ представленных материалов, оценка в соответствии с критериями:

- соответствие представленного материала требованиям к оформлению портфолио (содержание и структура);
- полнота раскрытия профессиональных достижений и эффективности деятельности библиотекаря;
- положительные стороны и недостатки профессиональной деятельности;
- оценка работы в соответствии с приложением №2 Положения.

7. Подведение итогов конкурса

По итогам конкурса определяются победители.

Номинации конкурса:

1. «Лучшее личное профессиональное портфолио школьного библиотекаря»
2. «Лучшее тематическое профессиональное портфолио школьного библиотекаря»

Участники, набравшие наибольшее количество баллов в каждой номинации по результатам экспертизы материалов, объявляются победителями Конкурса и награждаются дипломами Управления образования муниципального образования Светлинский район.

**Анкета
участника районного конкурса
«Лучшее портфолио школьного библиотекаря»**

1. Фамилия, имя, отчество (полностью):

2. Год, месяц, день рождения:

3. Место работы:

4. Занимаемая должность:

5. Стаж работы в должности:

6. Наименование работы:

7. Номинация:

8. Адрес личной Web - страницы в сети Интернет (сайт, блог):

9. Почтовый адрес, контактный телефон/факс, электронная почта:

Подпись

дата

Критерии оценивания портфолио

Количество баллов

| № | Критерии | 0 б. | 1 б. | 2 б. | 3 б. | балл |
|---|--|------------|--|---|---|------|
| 1 | Динамика читательской активности | Отсутствие | Наличие анализа читательской активности, в котором отражен процент охвата обучающимися библиотечным обслуживанием. Абонемент и читальный зал. Высокий показатель читаемости (отношение книговыдачи к числу читателей). | Высокий процент охвата обучающимися библиотечным обслуживанием. Активная посещаемость абонемент и читального зала. Высокий показатель читаемости (отношение книговыдачи к числу читателей). | Стабильно положительная динамика охвата обучающихся библиотечным обслуживанием. Положительная динамика посещаемости абонемент и читального зала. Положительная динамика показателя читаемости. | 0123 |
| 2 | Инновационность методов и форм библиотечно-информационной деятельности | Отсутствие | Наличие информационной работы. Проведение массовых мероприятий только в помещении библиотеки. | Наличие информационной работы. Тематическая насыщенность информационной работы. Проведение массовых мероприятий в помещении библиотеки и общешкольного уровня. Взаимодействие с детскими библиотеками, музеями по приобщению к чтению | Наличие информационной работы средствами сайта школы. Повышенный уровень тематической насыщенности информационной работы. Проведение массовых мероприятий в помещении общешкольного и районного уровня. Широкий спектр взаимодействия с детскими и другими библиотеками, музеями по приобщению к чтению. Эксклюзивная деятельность педагога-библиотекаря. | 0123 |
| 3 | Уровень интеграции в предметные области | Отсутствие | Наличие рекомендательных списков по классам в помощь обучению и приобщению к чтению | Наличие рекомендательных списков по классам в помощь обучению и приобщению к чтению. Наличие интегрированных и бинарных уроков с учителями основных образовательных программ школы. | Наличие рекомендательных списков по классам в помощь обучению и приобщению к чтению. Наличие интегрированных и бинарных уроков с учителями основных образовательных программ всех уровней обучения. | 0123 |

| | | | | | | |
|---|--|------------|--|---|--|------|
| 4 | Формирования информационно-культурной обучающейся | Отсутствие | Наличие отдельных занятий по воспитанию культуры чтения, знакомству с библиотечной и структурой книги в начальной школе. | Наличие системы классных занятий по воспитанию культуры чтения, знакомству с библиотечной, историей книгопечатания и структуры книги в начальной и средней школе. | Наличие утвержденной программы классных занятий по формированию информационно-культурной с участием всех уровней обучения. Тематическая насыщенность и полнота программы | 0123 |
| 5 | Обобщение, представление результатов профессиональной деятельности (выступление на семинарах, секциях, круглых столах, проведение мастер-классов, методические разработки) | Отсутствие | Обобщение опыта работы на уровне образовательной организации | Обобщение опыта работы на районном уровне | Обобщение опыта работы на областном, региональном уровне. | 0123 |
| 6 | Обеспечение непрерывности личного профессионального уровня | Отсутствие | Намечается позитивная динамика в сравнении с прошлыми годами. | Прослеживается повышение профессионального уровня через различные формы, но не в системе. | Системное повышение уровня (мастерства) через различные формы. | 0123 |
| 7 | Результаты участия в профессиональных конкурсах | Отсутствие | Позитивная динамика участия в районных конкурсах | Позитивная динамика участия в областных конкурсах | Позитивная динамика участия в региональных, международных конкурсах | |
| 8 | Осуществление работы в условиях модернизации системы образования | Отсутствие | Разработана программа развития школьной библиотеки | Разработана программа развития и осуществляется реализация формирующего этапа программы развития школьной библиотеки как информационно-библиотечного центра | Осуществлен переход от школьной библиотеки к информационно-библиотечному центру. | 0123 |

Состав оргкомитета Конкурса

- Артамонова Л.И. - начальник Управления образования муниципального образования Светлинский район, председатель оргкомитета
- Жуматаева Э.Г. - методист по библиотечным фондам РМК Управления образования муниципального образования Светлинский район
- Клеван Т.В. - библиотекарь МАОУ «Светлинская СОШ №2»

Состав экспертной комиссии Конкурса

- Артамонова Л.И. - начальник Управления образования муниципального образования Светлинский район
- Булавинцева Т.В. - зав. РМК Управления образования муниципального образования Светлинский район
- Еременко Н.И. - ведущий специалист Управления образования муниципального образования Светлинский район
- Жуматаева Э.Г. - методист по библиотечным фондам РМК Управления образования муниципального образования Светлинский район